

कलम 89-अ अन्वये तपासणी प्रपत्र-4

नागरी /ग्रामीण सहकारी पतसंस्था

1) संस्थेची माहिती :

| संस्थेचे नाव | नोंदणीकृत पत्ता | संस्थेचा नोंदणी क्र. व दिनांक | एकूण शाखा संख्या | शेरा |
|--------------|-----------------|-------------------------------|------------------|------|
| | | | | |

2) भाग भांडवल

| अ.क्र. | तपशील | भाग संख्या | रक्कम |
|--------|------------------|------------|-------|
| 1 | अधिकृत भागभांडवल | | |
| 2 | वसूल भागभांडवल | | |

1. नक्त मुल्यानुसार येणारी प्रति भाग किंमत-

2. संस्थेने कायदा व पोटनियमानुसार एका व्यक्तीने धारण करावयाच्या शेअर्स मर्यादेचे पालनाबाबत तपशील नमूद करा-

3. संस्थेने सभासदांना शेअर्सची रक्कम परत देताना महाराष्ट्र सहकारी संस्थांचा कायदा नियम 23 चे पालन केले बाबतचा तपशील विषद करा-

4. संस्थेच्या नाममात्र सभासद संख्येचे नियमीत सभासद संख्येशी असलेले प्रमाण नमूद करा-

5. भागभांडवल वाढीचे मागील वर्षाचे तूलनेत वाढ/घट, रक्कम व प्रमाण नमूद करा-

6. भागभांडवलाचे खेळत्या भांडवलाशी असलेले प्रमाण नमूद करा-

3) राखीव व इतर निधी:

| अ. क्र. | निधी तपशील | मागील अर्थिक वर्षे 31/3/--- | चालू आर्थिक वर्ष 31/3/--- | वाढ | वाढीचे प्रमाण (%) |
|---------|---------------------|--------------------------------|------------------------------|-----|-------------------|
| 1 | राखीव निधी | | | | |
| 2 | इमारत निधी | | | | |
| 3 | संशयीत व बुडीत कर्ज | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|--|--|--|--|
| | निधी | | | | |
| 4 | इतर निधी | | | | |

कायदा पोटनियम यानुसार निधीची स्वतंत्र खात्यात गुंतवणूक केली आहे का?

4) ठेवी व बाहेरील कर्ज:

| अ.क्र. | ठेवीचा तपशील | 31/3/----- | 31/3/----- | वाढ/घट | वाढीचे प्रमाण(%) |
|-------------|--------------|------------|------------|--------|------------------|
| 1 | बचत | | | | |
| 2 | दैनंदिन बचत | | | | |
| 3 | मुदत | | | | |
| 4 | बाहेरील कर्ज | | | | |
| एकूण | | | | | |

1. सर्व वैयक्तिक ठेव खात्याची बाकी सर्वसाधारण खतावणीशी जुळते काय? फरक असल्यास तपशील द्या.
2. ठेवीवर दिला जाणारा सरासरी व्याजदर किती आहे?
3. संस्थेने नाममात्र सभासदांकडून ठेवी स्विकारल्याबाबतचा तपशील द्या-
4. एकूण ठेवीच्या 20 टक्के इतकी रक्कम तरलता म्हणून निकष पूर्ण करणाऱ्या सहकारी बँकांमध्ये गुंतवणूकीबाबतचा तपशील द्या-
5. कालावधीनिहाय ठेवी व गुंतवणूक मॅच्युरीटीचे पालन केलेबाबतचा तपशील नमूद करा- **(ALM)**
6. दैनंदिन बचत ठेवीचे नियम तयार केले आहेत काय व त्याचे पालन होत असलेबाबत तपशील विषद करा-
7. दैनंदिन बचत ठेव प्रतिनिधी यांचेकडून जामीनकीचे बाँड व रक्कम घेतलेबाबत तपशील नमूद करा-

5) रोख व बँक शिल्लक:

| अ.क्र | शिल्लक रक्कमेचा तपशील | 31/03/ अखेर | 31/03/ अखेर | वाढ/ घट | वाढ/घट प्रमाण |
|-------|-----------------------|-------------|-------------|---------|---------------|
| 1 | रोख शिल्लक | | | | |
| 2 | बँक शिल्लक | | | | |

1. रोख शिल्लक मर्यादेचे उल्लंघन झाले आहे काय असल्यास तपशील नमूद करा-
2. रोख शिल्लक रक्कम जवळ बाळगणेबाबत रोखपालास अधिकार दिलेबाबतचा तपशील विषद करा-
3. रोखपालाकडून जामीनकीचे बाँड व सुरक्षा ठेव रक्कम घेतलेबाबत तपशील नमूद करा-
4. बँक शिल्लक रक्कमा या बँक दाखल्याप्रमाणे व ताळमेळ पत्रकाप्रमाणे जूळत असलेबाबतचा तपशील नमूद करा-
5. बँक खातेवर रक्कमा अनावश्यक जादा दिवस पडून राहिलेबाबतचा तपशील विषद करा-

6) गुंतवणुका:

| अ.क्र. | गुंतवणूक तपशील | 31/03/ | 31/03/ | वाढ/ घट | वाढ/घट प्रमाण |
|--------|---------------------|--------|--------|---------|---------------|
| 1 | भागापोटी गुंतवणूक | | | | |
| 2 | राखीव निधी गुंतवणूक | | | | |
| 3 | बँक व इतर गुंतवणूक | | | | |
| | एकूण | | | | |

1. राखीव निधी, इमारत निधी व इतर कायदेशीर निर्धीची स्वतंत्र गुंतवणूक केलेबाबतचा तपशील विषद करा-
2. निधीचे व्यवस्थापन योग्यरित्या केले जाते याबाबतचा तपशील विषद करा-
3. तरलतेपोटी केलेली गुंतवणूक किती आहे? ती नियमानुसार असलेबाबतचा तपशील विषद करा-
4. गुंतवणूक चढउतार निधीसाठी पुरेशा प्रमाणात केलेल्या तरतूदीची रक्कम विषद करा-

5. अ वर्गातील नागरी सहकारी बँका/राष्ट्रीयकृत बँका वगळता गूंतवणूकीबाबत निबंधकाची परवानगी घेतलेबाबतचा तपशील नमूद करा-
6. संस्थेने एकाच बँकेमध्ये गूंतवणूक न करता विविध बँकांमध्ये गूंतवणूक केलेबाबतचा तपशील नमूद करा-
7. गुंतवणूकीचे दाखले/ ठेव पावत्या तपासलेबाबतचे अभिप्राय नमूद करा-
8. गुंतवणूकीचे खेळत्या भांडवलाशी असलेले प्रमाण नमूद करा-

7) कर्जव्यवहार

| अ.क्र. | तपशिल | 31/03/..... | 31/03/..... | वाढ/घट रक्कम | वाढ/घट प्रमाण (%) |
|--------|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------------|
| 1 | तारणी | | | | |
| 2 | विनातारणी | | | | |
| | एकूण | | | | |

1. संस्थेने कर्ज धोरण तयार केले असल्याचा व नुतनीकरणाचा तपशील विषद करा. कर्ज मंजुरी-पूर्व प्रक्रीया, कर्ज मंजुरी- पश्चात पाठपुरावा व कर्ज रक्कमेचा विनियोग या प्रमुख बाबींचा अंतर्भाव कर्ज धोरणामध्ये समावेशीत आहे व त्याची अंमलबजावणी विहित प्रक्रीयेने होते आहे याबाबतचा तपशील विषद करा- (काही कर्ज प्रकरणे तपासा)
2. विहित अटी,शर्तीसह कर्ज मंजुरी आदेश दिले जात असल्याचा अभिप्राय नोंदवा-
3. वैयक्तिक महत्तम कर्ज मर्यादा किती आहे? तिचे उल्लंघन केले असल्यास त्याचा तपशिल द्यावा. (काही कर्ज प्रकरणे तपासा)
4. समूह कर्ज महत्तम मर्यादा किती आहे? तिचे उल्लंघन केले असल्यास तपशील द्यावा. (काही प्रकरणे तपासा)
5. संस्थेने ओव्हर /अंडर ट्रेडींग केल्याचा तपशील सीडी रेशो प्रमाणात विषद करा-
6. विनातारणी कर्ज रक्कम किती ? एकूण येणे कर्जाशी त्याचे प्रमाण विषद करा-

7. वैयक्तीक कर्ज खाती सर्वसाधारण कर्ज खतावणीशी जुळतात काय? काही कर्ज खात्यांची बाकी तपासून अभिप्राय विषद करा-
8. कर्जावर अकारण्यात येणारा सरासरी व्याजदर विषद करा-
9. संस्थेने कर्ज देताना पोटनियमातील तरतुदी व कर्जधोरणाचे पालन केले बाबतचा तपशील विषद करा-
10. संस्थेने शेती / शेती अनुषंगीक कर्ज देताना कर्जधोरणाचे पालन केले बाबतचा तपशील विषद करा-
11. कर्ज देताना सुरक्षित व असुरक्षित कर्जासाठी पोटनियमाप्रमाणे निर्धारित प्रमाणात भाग कपात केली असलेबाबत अभिप्राय नोंदवा-
12. संस्थेने कर्जातून नियमबाह्य कपाती केल्या असल्यास तशा कपाती विषद करा-
13. कर्जाचे खेळत्या भांडवलाशी असलेले प्रमाण विषद करा-
14. कर्जाचे नुतनीकरण करून जूनी कर्जे निरंक केलेबाबतचा तपशील नमूद करा-
15. नाममात्र सभासदांना कर्जे अदा केले असल्यास नियमित कर्जदार सभासदाच्या प्रमाणात नाममात्र कर्जदार सभासदाचे प्रमाण विषद करा-
16. कर्जास तारण घेतलेल्या मालमत्तेचे शासकीय मुल्यांककांकडून मुल्यांकन करून घेतलेबाबतचा शिवाय तारण मालमत्ता निर्वेध असलेबाबतचा तपशील विषद करा-(काही कर्ज प्रकरणे तपासा)
17. कर्जास तारण घेतलेली मालमत्ता पुरेशी आहे का? व त्यावर संस्थेने बोजा नोंद केलेबाबत तपशील नमूद करा- (काही कर्ज प्रकरणे तपासा)
18. कर्ज मंजूर करतेवेळी कर्जदाराकडून वसुलीपोटी पुढील तारखेचे कोरे चेक घेतलेबाबतचा तपशील नमूद करा-(काही कर्ज प्रकरणे तपासा)

8) कर्ज थकबाकी व वसुली कारवाई:

| अ.क्र | येणे कर्ज | | थकबाकी | | कर्जाशी थकबाकी प्रमाण | वसुलीसाठी केलेली कायदेशीर कारवाई कलम 101, 91 व इतर | |
|-------|----------------|-------|----------------|-------|-----------------------|--|-------|
| | कर्जदार संख्या | रक्कम | कर्जदार संख्या | रक्कम | | कर्जदार संख्या | रक्कम |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

अ) कालमर्यादेनिहाय थकबाकी वर्गीकरण

1. एक वर्षापर्यंत थकबाकी –
2. एक ते तीन वर्षापर्यंत थकबाकी-
3. तीन ते पाच वर्षापर्यंत थकबाकी-
4. पाच वर्षावरील थकबाकी-
5. मागील आर्थिक वर्षापेक्षा चालू वर्षात थकबाकीत झालेली वाढ/ घट रक्कम व प्रमाण-

ब) वसुली कारवाई

1. 31 मार्च संपल्यानंतर लगेचच थकबाकीदार सभासदांची 101 ची प्रकरणे तयार केली असल्याबाबत अभिप्राय नोंदवा-
2. प्राप्त 101 प्रकरणामध्ये तातडीने नियम 107 अन्वये वसुलीची प्रक्रिया सुरू केली असलेबाबतचे अभिप्राय द्या-
3. वसुलीमध्ये रोखीने वसुली न करता मॅचींग पध्दतीचा अवलंब करून वसुली केली असल्यास तपशील विषद करा-
4. लिलाव लावलेनंतर संपूर्ण कर्जाची रक्कम वसुली न करता कर्जदाराकडून थोडीशी रक्कम घेवून लिलाव थांबविले असल्यास तपशील नमूद करा
5. अपसेट प्राईसची प्रकरणे 101 चे प्रमाणपत्र मिळाले बरोबर निबंधकाकडे दाखल केले आहेत/नाहीत याबाबत तपशील विषद करा-

9) अनुत्पादक जिंदगी (NPA)

| अ.क्र. | जिंदगीचे वर्गीकरण | तरतूद प्रमाणके (%) | कर्जखाती संख्या | कर्ज रक्कम | येणे व्याज | आवश्यक तरतूद | केलेली तरतूद |
|--------|-------------------------|--------------------|-----------------|------------|------------|--------------|--------------|
| 1 | उत्तम जिंदगी | | | | | | |
| 2 | अनुत्पादक संशयित जिंदगी | सबस्टॅन्डर्ड | | | | | |
| | | 1 वर्षापर्यंत | | | | | |
| | | 1 ते 3 वर्षापर्यंत | | | | | |
| | | 3 वर्षावरील | | | | | |
| 3 | बुडीत जिंदगी | | | | | | |

1. ढोबळ एन. पी.ए. रक्कम –
2. ढोबळ एन. पी.ए. प्रमाण –
3. आवश्यक तरतूद केली आहे काय? नसल्यास कमी केलेली तरतूद रक्कम नमूद करा-
4. निव्वळ एन.पी.ए. रक्कम-
5. निव्वळ एन. पी.ए. प्रमाण-
6. मागील वर्षाच्या तुलनेत एन.पी.ए. मध्ये झालेली वाढ/घट रक्कम व प्रमाण-

10) संचालक मंडळ व त्यांचे नातेवाईक कर्ज तपशिल कलम 75 (2) नुसार :

| अ.क्र. | कर्जाचा तपशिल | येणे कर्ज रक्कम | थकबाकी रक्कम | मुल्यांकनाप्रमाणे तारण रक्कम |
|-------------|---------------|-----------------|--------------|------------------------------|
| 1 | संचालक | | | |
| 2 | नातेवाईक | | | |
| एकूण | | | | |

1. संचालक मंडळ व नातेवाईक यांना नियम व पोटनियमाप्रमाणे कर्जे दिले असल्याबाबतचा तपशील नमूद करा-

11) O.T.S. एक रक्कमी कर्ज परतफेड योजना:

| अ.क्र. | O.T.S. मंजूर केलेल्या कर्ज खात्याचा तपशील | | येणे कर्ज | | सवलत रक्कम | | वसूल करावयाची रक्कम | | आर्थिक वर्षात वसूल झालेली रक्कम | |
|--------|---|-------|----------------|-------|------------|-------|---------------------|-------|---------------------------------|-------|
| | कर्जदार संख्या | रक्कम | कर्जदार संख्या | रक्कम | मुद्दल | व्याज | मुद्दल | व्याज | मुद्दल | व्याज |
| | | | | | | | | | | |

1. O.T.S. च्या परिपत्रकीय सूचनेनुसार व संस्थेने तयार केलेल्या O.T.S. धोरणास अनूसरून नियमबाह्य मंजूरी दिलेल्या खात्यांचा तपशील विषद करा-
 2. संस्थेने तपासणी मुदतीत कर्जे, विविध येणे रक्कमा यांचे निर्लेखन केले असल्यास नियम 49 चे पालनाबाबतचा तपशील नमूद करावा.
- 12) सी.डी. रेशो/ कर्ज, ठेवी गुणोत्तर प्रमाण परिपत्रकीय निर्देशानुसार असलेबाबत विषद करा –
- 13) नफा / तोटा खाते:
1. एन.पी.ए. खात्यावरील व्याज आकारणी परिपत्रकीय निर्देशानुसार केली जात असलेबाबतचा तपशील नमूद करा-
 2. ठेवीवरील व्याज, खर्च हा नियमानुसार केला जातो काय? यामध्ये असलेल्या उणिवांचा तपशील द्या-
 3. मुदत संपलेल्या व देय झालेल्या मुदत ठेवीवर देय व्याज आकारणी योग्य प्रमाणात केली जात असलेबाबतचा तपशील नमूद करा (उदाहरणादाखल काही खात्यांची तपासणी करावी.)
 4. संस्थेस मिळालेला ढोबळ नफा रू.-----
 5. संस्थेस सर्व तरतुदी करण्या इतपत रक्कमेचा ढोबळ नफा झालेबाबतचे अभिप्राय नोंदवा-
 6. संस्थेस मिळालेला निव्वळ नफा रू.-----
 7. निव्वळ नफ्याची कलम 65 /नियम 49 नुसार पोटनियमाप्रमाणे विविध निधीमध्ये विभागणी करून लाभांश देण्याइतपत निव्वळ नफा झालेबाबतचा तपशील विषद करा-
 8. संस्थेने मागील तीन वर्षात दिलेल्या लाभांशाचा दर तसेच 15% पेक्षा जास्त लाभांश दिला असल्यास निबंधकाची परवानगी घेतलेबाबत शरे नमूद करा-
 9. चुकीचा नफा दर्शवून अतिरिक्त लाभांश वाटप केलेबाबतचे अभिप्राय द्या-

10. संस्थेस तोटा झालेला आहे काय ? असल्यास रक्कम रू.-----

11. निव्वळ नफ्याचे खेळत्या भांडवलाशी असलेले प्रमाण व एकूण उत्पन्नाशी असलेले प्रमाण विषद करा-

14) संगणकीकरण:

1. संस्था मुख्यालय व शाखा 100 टक्के संगणकीकृत असलेबाबतचा तपशील विषद करा-
2. संगणक डाटा सुरक्षितता आणि अंतर्गत नियंत्रण योग्य राखणेसाठी घेतलेल्या दक्षतेबाबतचे अभिप्राय नोंदवा-
3. संगणकीय खात्यांच्या माहितीचे वेळच्यावेळी बॅकअप घेतले जात असल्याचे अभिप्राय नोंदवा-
4. संगणकीय प्रणालीचे ईडीपी /सिस्टीम ऑडीट नियमितपणे झालेबाबतचा कालावधी व अधिकृत फर्म यांचे नावासह तपशील नोंदवा-

15) ताळमेळ घेणेबाबत:

संस्थेतील इतर सबलेजर यांचे वर्षाचे शेवटी 31 मार्च अखेर ताळमेळ घेवून ठरवून दिलेल्या नमून्यात एकत्रीकरण केले जाते याबाबत तपशील विषद करावा-

16) शाखांतर्गत व्यवहार:

1. इतर शाखेशी होणारे जमा/नावे व्यवहारांची माहिती रोजच्या रोज मुख्यालयाच्या संबंधित विभागाकडे पाठविली जात असलेबाबत तपशील द्यावा-
2. मुख्यालयाच्या लेजरनुसार सदर बाक्या जुळतात काय? फरक असल्यास तपशील द्यावा-
3. मुख्यालयाच्या लेजरनुसार शाखा खात्यामध्ये नावे बाकी राहते काय? असल्यास तपशील विषद करा-
4. अंतर्गत शाखा व्यवहारामध्ये जुन्या पेंडींग एंट्रीजबाबत तपशील द्यावा.

5. संस्थेच्या एकूण किती शाखा आहेत? शाखा व्यवहारावर नियंत्रण राखण्याच्या अनुषंगाने मुख्यालयामार्फत शाखांची नियमित तपासणी घेतलेचे अभिप्राय नोंदवा
6. संस्थेच्या एकूण शाखांपैकी तोटयातील शाखांची संख्या किती आहे व अशा शाखा तोटयात राहण्याची कारणे नमूद करा-
- 17) तपासणी कालावधीत संस्थेमध्ये अफरातफर/गैरव्यवहार आढळून आला असल्यास तपशील नमूद करा
- 18) व्यवस्थापन व कर्मचारी वर्ग :
- 1) संस्थेने स्टार्फींग पॅटर्न मंजूर करून घेतल्याचा दिनांक व कर्मचारी संख्या-
 - 2) संस्थेचा प्रतिकर्मचारी व्यवसाय किती आहे व तो निकषाप्रमाणे आहे याबाबत तपशील विषद करा-
 - 3) नोकर भरती धोरण सुयोग्यरीत्या निश्चित केलेले आहे काय? तपासणी कालावधीत नोकर भरती झाली आहे काय ? व सदरची नोकर भरती विहित प्रक्रीयेने केलेबाबतचा अभिप्राय नोंदवा-
 - 3) कर्मचाऱ्यांमध्ये कामाची विभागणी करून कामकाज वाटप आदेश दिलेले आहेत काय ?
 - 4) संचालक/कर्मचारी प्रशिक्षणाची व्यवस्था व वारंवारिता निर्धारित करून त्याचे पालन होत असलेबाबत तपशील विषद करावा-
 - 6) कर्मचारी बदली धोरण रोटेशन पध्दतीचा विचार करून तयार केलेले आहे काय? व त्याच्या यथायोग्य अंमलबजावणीबाबत तपशील नमूद करा-
 - 7) प्रति कर्मचारी नफा क्षमता किती आहे –
 - 8) कर्मचारी वेतन व भत्त्यावरील खर्चाचे एकूण उत्पनाशी प्रमाण -
- 19) अंतर्गत व्यवस्था व नियंत्रण :
1. अंतर्गत लेखापरीक्षा परिणामकारक होते काय व त्याचा अहवाल बँकेस वेळेच्या वेळी प्राप्त होतो याबाबत तपशील विषद करा-

2. संस्थेचे अर्थिक लेखे विहित मुदतीमध्ये अंतिम केले जात असलेबाबतचा तपशील विषद करा-

3. संस्थेची सर्व हिशोबी पत्रके सर्वसाधारण खतावणीतील बाक्याशी जुळत असल्याचा तपशील नमूद करा-

20) आर्थिक स्थिती व उत्पन्न क्षमता :

1) संस्थेचे नक्त मुल्य किती आहे? उणे/अधिक यासह रक्कम नमूद करावी –

2) मिळालेले व्याज व दिलेले व्याज यामधील व्याज दुरावा किती आहे? तो आवश्यक प्रमाणात राखले बाबतचा तपशील विषद करा

तपासणी अधिकाऱ्याचे नांव, पदनाम व स्वाक्षरी

सारांश

| अ.क्र. | तपशिल | 31/03/ | 31/03/ | वाढ/ घट | वाढ/घट प्रमाण(%) |
|--------|-------------------------|--------|--------|---------|------------------|
| 1 | वसूल भागभांडवल | | | | |
| 2 | राखीव व इतर निधी | | | | |
| 3 | ठेवी | | | | |
| 4 | बाहेरील कर्जे | | | | |
| 5 | सभासद तारणी कर्जे | | | | |
| 6 | सभासद विनातारणी कर्जे | | | | |
| 7 | एकूण सभासद कर्जे | | | | |
| 8 | गुंतवणुका | | | | |
| 9 | संचालक सदस्य येणे कर्जे | | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| 10 | संस्था कर्मचारी येणे कर्ज | | | | |
| 11 | कर्ज थकबाकी रक्कम | | | | |
| 12 | कर्ज थकबाकीचे एकूण कर्जाशी शेकडा प्रमाण | | | | |
| 13 | थकबाकी वसुलीसाठी केलेली कलम 101, कलम 91 व इतर नुसार केलेली कारवाई कर्जदार संख्या | | | | |
| 14 | थकबाकी वसुलीसाठी केलेली कलम 101, कलम 91 व इतर नुसार केलेली कारवाई रक्कम | | | | |
| 15 | थकबाकी वसुलीसाठी केलेली कलम 101, कलम 91 व इतर नुसार झालेली वसुल रक्कम | | | | |
| 16 | ढोबळ अनुत्पादक जिदगी (Gross NPA) रक्कम | | | | |
| 17 | ढोबळ अनुत्पादक जिदगीचे (Gross NPA) शे. प्रमाण | | | | |
| 18 | अनुत्पादक जिदगी (NPA) तरतुद रक्कम | | | | |
| 19 | निव्वळ अनुत्पादक जिदगी (Net NPA) रक्कम | | | | |
| 20 | निव्वळ अनुत्पादक जिदगीचे (Net NPA) शे. प्रमाण | | | | |
| 21 | सी.डी. रेशो | | | | |
| 22 | संस्थेचे नक्त मुल्य (नेटवर्थ) | | | | |
| 23 | ठेवीवर दिलेला सरासरी व्याजदर | | | | |
| 24 | वितरीत कर्जावर मिळालेला सरासरी व्याजदर | | | | |
| 25 | मिळालेला सरासरी निव्वळ दुरावा | | | | |
| 26 | नफा/तोटा रक्कम | | | | |
| 27 | व्यवस्थापन खर्च | | | | |

तपासणी अधिकारी यांचे नाव, पदनाम व स्वाक्षरी

तपासणीसाठी अनुक्रमांकनिहाय प्रमाणके काढणेसाठीची मागदर्शक सुत्रे पुढीलप्रमाणे-

मुद्दा क्र. (12)

$$\text{कर्ज थकबाकीचे शे.प्रमाण} = \frac{\text{एकूण थकबाकी}}{\text{एकूण येणे कर्ज}} \times 100$$

मुद्दा क्र. (17)

ढोबळ एन.पी.ए.प्रमाण—

$$\text{ढोबळ एन.पी.ए. प्रमाण} = \frac{\text{ढोबळ एनपीए रक्कम}}{\text{एकूण कर्ज रक्कम}} \times 100$$

मुद्दा क्र. (20)

निव्वळ एन.पी.ए. प्रमाण —

$$\text{निव्वळ एन.पी.ए. प्रमाण} = \frac{\text{निव्वळ एनपीए रक्कम}}{\text{निव्वळ येणे कर्ज रक्कम}} \times 100$$

$$(\text{निव्वळ एनपीए रक्कम} = \text{ढोबळ एनपीए} - \text{केलेली एनपीए तरतूद})$$

$$(\text{निव्वळ येणे कर्ज रक्कम} = \text{एकूण येणे कर्ज} - \text{केलेली एनपीए तरतूद})$$

मुद्दा क्र. (21)

सी.डी.रेशो — मा.सहकार आयुक्त कार्यालयाकडील दिनांक 29/4/2010 च्या पतसंस्था लेखापरीक्षण वर्गवारी बाबतच्या परिपत्रकानुसार

$$\text{सी.डी.रेशो} = \frac{\text{कर्ज} - \text{कर्ज वाटपास उपलब्ध निधी}}{\text{ठेवी}} \times 100$$

$$(\text{कर्ज वाटपास उपलब्ध निधी} = \text{स्वनिधी} - \text{स्थावर व जंगम मालमत्ता} - \text{शेअर्स मधील गुंतवणूक} - \text{रिझर्व्ह फंड})$$

मुद्दा क्र. (22)

संस्थेचे नक्त मुल्य —

नक्तमुल्य = वसूल भाग भांडवल + रिझर्व्ह फंड + इमारत फंड + लाभांश समीकरण निधी + गुंतवणूक चढउतार निधी + नफा विभागणीतून काढलेला व कोणत्याही बाह्य देयता भागविण्यासाठी नसणार निधी + उत्तम जिंदगीवरील तरतूद + चालू वर्षातील नफा — संचित तोटा — कमी केलेली अनुत्पादक जिंदगी तरतूद — कमी केलेली थकव्याज तरतूद — कराव्या लागलेल्या मात्र न केलेल्या खर्चाच्या इतर तरतुदी

ब) प्रति शेअर्स येणारे मुल्य =

$$\text{प्रति शेअर्स येणारे मुल्य} = \frac{\text{संस्थेचे नक्तमुल्य}}{\text{संस्थेच्या एकूण भागांची संख्या}}$$

मुद्दा क्र. (25)

निव्वळ व्याज दुरावा

(अ) मिळालेला सरासरी व्याज दर -

$$\text{मिळालेला सरासरी व्याज दर} = \frac{\text{कर्जावर मिळालेले व्याज} + \text{गुंतवणूकीवर मिळालेले व्याज}}{\text{दिलेल्या कर्जाची सरासरी} + \text{गुंतवणूकीची सरासरी}} \times 100$$

$$(\text{कर्जाची सरासरी} = \text{एकूण 12 महिन्यांची बेरीज}/12)$$

$$(\text{गुंतवणूकीची सरासरी} = \text{एकूण 12 महिन्यांची बेरीज}/12)$$

(ब) दिलेला सरासरी व्याज दर -

$$\text{अदा केलेला सरासरी व्याज दर} = \frac{\text{ठेव व्याज खर्च} + \text{दिलेले ओ.डी. व्याज}}{\text{ठेवीची सरासरी} + \text{बाहेरील कर्जाची सरासरी}} \times 100$$

$$(\text{ठेवीची सरासरी} = \text{एकूण 12 महिन्यांची बेरीज}/12)$$

$$(\text{बाहेरील कर्जाची सरासरी} = \text{एकूण 12 महिन्यांची बेरीज}/12)$$

(क) निव्वळ व्याज दुरावा —

$$(\text{निव्वळ व्याज दुरावा} = \text{मिळालेला सरासरी व्याज दर} - \text{दिलेला सरासरी व्याज दर})$$