

पुरवणी क्रमांक - १

आम्ही खालील सहया करणार-----सहकारी संस्था

मर्या-----नोंदणी क्रमांक-----च्या वतीने दाखला देतो की,

- १) उपविधीत बदल करण्याकरीता बोलाविलेल्या विशेष/वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटिस मंजूर आदर्श उपविधीतील नियमाप्रमाणे सभेच्या पूर्वी १४ दिवसा अगोदर दिलेली आहे.
- २) अधिकृत इसमांच्या सहयांनी नोटिस संस्थेच्या नोटीस फलकावर लावून या सभेची माहिती सर्व सदस्यांना देण्यात आलेली आहे. व नोटिस ची प्रत मा.जिल्हा/ शहर उपनिबंधक, सहकारी संस्था /सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था-----यांचेकडे पाठविली आहे.
- ३) सभेची तारीख, वेळ, ठिकाण व उपविधीत करावयाचे बदल या सर्व बाबी नोटिसात नमूद केलेल्या आहेत.
- ४) नोटीसाची मूळ प्रत व सभेचा कार्यक्रम संस्थेच्या दफ्तरी दाखल केले.
- ५) सभेत हजर असणा-या व मत देणा-या सदस्यांपैकी अथवा सदस्यांची अथवा हयापैकी असणा-या कमी सदस्यांनी उपविधीत बदल करण्याचा ठराव पास केलेला आहे.
- ६) उपविधीत बदल ठरावाचे तारखेपासून २ महिन्यांचे आंत हे उपविधी बदलाचे प्रकरण पाठविले आहे.

अध्यक्ष

सचिव

व्यवस्थापक

पुरवणी क्रमांक - २

संस्थेचे नाव-----

- १) एकूण सदस्यांची संख्या -----
- २) सर्वसाधारण सभेत उपस्थित असलेल्या व मत देणा-या सदस्याची संख्या-----
- ३) गणपूर्ती होण्यासाठी आवश्यकता असलेल्या सदस्याची संख्या-----
- ४) उपविधीत बदल करण्याच्या ठरावावर अनुकूल मत संख्या-----
प्रतिकूल मत संख्या-----तटस्थ मत संख्या-----
- ५) उपविधीत बदल करण्याच्या ठरावाचे-
सुचक- श्री/श्रीमती-----
अनुमोदक -श्री/श्रीमती-----
- ६) दिनांक-----रोजी भरलेल्या विशेष/वार्षिक सर्वसाधारण सभेत उपविधी दुरुस्ती संबंधी पास झालेल्या ठराव संबंधी माहिती-

| उपविधी क्रमांक | दुरुस्ती नंतरचा क्रं. | उपविधी दुरुस्ती संबंधी पास झालेल्या ठरावाची नक्कल तिचे समर्थन ठरावात स्पष्ट नमूद केले पाहिजे. |
|----------------|-----------------------|---|
| | | |

अध्यक्ष

सचिव

व्यवस्थापक

पुरवणी क्रमांक - ३

संस्थेचे नाव-----

| उपविधी क्रं. | सध्याच्या उपविधीची शब्द योजना | दुरूस्तीनंतर उपविधीची शब्दरचना | उपविधी दुरूस्तीची कारणे |
|-----------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| | | | |

अध्यक्ष

सचिव

व्यवस्थापक

पुरवणी क्रमांक - ४

संस्थेचे नाव-----

दिनांक-----रोजी भरलेल्या विशेष/वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या ठरावाने मंजूर झालेल्या
उपविधी नक्कल प्रत -

| नविन उपविधीचा अ.क्र. | नविन होणा-या उपविधीची शब्दरचना |
|----------------------|--------------------------------|
| | |

अध्यक्ष

सचिव

व्यवस्थापक

पुरवणी क्रमांक - ५

संस्थेचे नाव-----

दिनांक- ३१/०३/२०-----अखेर संस्थेची आर्थिक स्थिती

- १) संस्था लेखापरिक्षण दिनांक -----
 - २) मागील लेखापरिक्षण तपासणीचा दिनांक -----
 - ३) लेखापरिक्षण वर्ग-----
 - ४) उपविधीत बदल करण्याच्या ठरावावर अनुकूल मत संख्या-----
 - ५) अ) सदस्यांना दिलेल्या कर्जावरील व्याजाचा दर-----
ब) बँकेच्या कर्जावरील व्याजाचा दर-----
क) संदस्यांना वाटप केलेल्या लाभांश दर-----
 - ६) उपविधी ५ मधील कर्ज उभारावयाच्या मर्यादा-----
 - ७) बाहेरील बोझा वजा जाता सदस्यांच्या जिंदगीची एकूण किंमत-----
 - ८) बाहेरील प्रत्यक्ष काढलेल्या कर्जाची रक्कम-----
 - ९) अ)वैयक्तीक कर्जाची मर्यादा----- ब) आकस्मिक कर्जाची मर्यादा-----
- सहपत्र -सन २०१-- चे आर्थिक विवरण पत्रके

अध्यक्ष

सचिव

व्यवस्थापक



Online Application for Bye Laws Amendment

Application for Bye Laws Amendment

Society Name -----

Society Registration No -----

Society Registration Date -----

Area Of Operation -----

Address -----

Society Basic Details

No. Of Member -----

No. Of Active Member -----

No. Of Dormant Member -----

Society Management Profile

Name Of Chairman ----- *Mobile No.* -----

Name Of Secretary ----- *Mobile No.* -----

No. Of Committee Member -----

Last Election Date -----

Tenure Of Managing Committee(Months) -----

Last AGM Date -----

Last Audit Date -----

Audit Year -----

Audit Class (As Per Last Audit) -----

Paid Up Share Capital (As Per Last Audit Balanced Sheet) -----

General Meeting held on -----

Total members present for the meeting -----

2/3rd of the Present members are -----

Additional Information of Society as on the date of General Meeting

Borrowing Limit as per bye-law: Rs. -----

Personal Borrowing Limit: Rs -----

Rate of Interest on Borrowing -----

Rate of Dividend ----- *Deposits* -----

Loan from Central Bank ----- *Share Subscription* -----

Other Borrowings -----

| <i>Capital and Liabilities</i> | <i>Rs. ()</i> | <i>Assets</i> | <i>Rs. ()</i> |
|--|----------------|--|----------------|
| <i>Paid up share Capital</i> | | <i>Investment in:</i> | |
| <i>Reserve Funds</i> | | <i>a) Buildings</i> | |
| <i>Other Funds</i> | | <i>b) Lands</i> | |
| <i>Members Deposits</i> | | <i>c) Other Securities</i> | |
| <i>Non Members Deposits</i> | | | |
| <i>Loan from Govt (if any)</i> | | <i>Shares of</i> | |
| <i>Loan from other Banks / Societies</i> | | <i>a) Central Bank</i> | |
| TOTAL | | <i>b) Reserve Bank</i> | |
| | | <i>c) Other Societies</i> | |
| | | <i>Loan Amount Received from Members</i> | |
| | | <i>a) Overdues if any</i> | |
| | | <i>b) Involved in arbitration</i> | |
| | | <i>Deposits with Bank</i> | |
| | | TOTAL | |

Profit / Loss for last 3 years

| <i>Sr No.</i> | <i>Year</i> | <i>Profit</i> | <i>Loss</i> |
|---------------|-------------|---------------|-------------|
| 1 | 2017-2018 | | |
| 2 | 2016-2017 | | |
| 3 | 2015-2016 | | |

Declaration

- 1) *Registration Office under which Society was Registered*
- 2) *Date of meeting for Bye-laws amendment*
- 3) *Date of application submission for Bye-laws amendment*
- 4) *As per Rule 12(4), is the application submitted within 2 months after Annual General Meeting?*
Yes/No
- 5) *Court fee stamp is attached to the soft copy of the proposal which is uploaded online. Yes/No*
- 6) *Whether notice for general / special general body meeting has been issued 7 days in advance as per model by law no 22 -- Yes/No*
- 7) *Quorum & votes in favor of ammendment to bye-laws as per rule 12(3) - Yes/No*
- 8) *Whether meeting adjourned? - Yes/No*
- 9) *Resolution number and date regarding authorizing signatories to amendment proposal -----*

10) Agenda item number regarding amendment to byelaws -----

11) Whether all appendix have been signed by signatories -----

12) Whether proposed amendment is as per provision of act & rules ? -----

13) Whether society financial statements are attached or uploaded? -----

We Certify that:

- 1. The Period that has intervened between the date of notice and the date of General Meeting at which the amendments have been passed, is not less than the period required under the bye-laws of the society.*
- 2. The notice has been given by the officers empowered, to the parties mentioned in the bye laws and in the manner prescribed there in.*
- 3. The date, hour and place of the meeting and the proposed amendments were mentioned in the notice*
- 4. The original copy of the notice and agenda are maintained in the records of the Society.*

Chairman

Managing Committee Member

Secretary